

Durga Skills

Self-Employee Tailor - Level 2.5(SET-A)

AMH/Q1947

Theory

1. What is the primary benefit of keeping a work area organized? / कार्य क्षेत्र को व्यवस्थित रखने का प्राथमिक लाभ क्या है?
 - a) Increased production time / उत्पादन समय में वृद्धि
 - b) Enhanced safety and efficiency / बढ़ी हुई सुरक्षा और दक्षता
 - c) Higher employee turnover / उच्च कर्मचारी कारोबार
 - d) Reduced energy consumption / कम ऊर्जा खपत
2. Why is proper ventilation important in a work area? / कार्य क्षेत्र में उचित वेंटिलेशन क्यों महत्वपूर्ण है?
 - a) To maintain temperature control / तापमान नियंत्रण बनाए रखने के लिए
 - b) To ensure worker comfort / श्रमिकों की सुविधा सुनिश्चित करने के लिए
 - c) To prevent the buildup of hazardous fumes / खतरनाक धुएँ के जमाव को रोकने के लिए
 - d) To reduce noise levels / शोर के स्तर को कम करने के लिए
3. Which item should NOT be stored in a work area? / कौन सी वस्तु कार्य क्षेत्र में नहीं रखनी चाहिए?
 - a) Essential tools / आवश्यक उपकरण
 - b) Hazardous chemicals without proper labeling / उचित लेबलिंग के बिना खतरनाक रसायन
 - c) Personal protective equipment / व्यक्तिगत सुरक्षा उपकरण
 - d) First aid kit / प्राथमिक चिकित्सा किट
4. What is the purpose of a safety data sheet (SDS) in the workplace? / कार्यस्थल पर सुरक्षा डेटा शीट (एसडीएस) का उद्देश्य क्या है?
 - a) To provide pricing information for materials / सामग्री के लिए मूल्य निर्धारण की जानकारी प्रदान करना
 - b) To detail the safe handling and hazards of chemicals / रसायनों के सुरक्षित संचालन और खतरों के बारे में विस्तार से बताना
 - c) To list the employees' schedules / कर्मचारियों की अनुसूचियों को सूचीबद्ध करने के लिए
 - d) To describe machine operating procedures / मशीन संचालन प्रक्रियाओं का वर्णन करने के लिए
5. Which of the following is an example of good housekeeping in a workplace? / निम्नलिखित में से कौन सा कार्यस्थल पर अच्छे गृह व्यवस्था का उदाहरण है?
 - a) Leaving debris on the floor / फर्श पर मलबा छोड़ना
 - b) Cleaning up spills immediately / फैले हुए पदार्थ को तुरंत साफ करना
 - c) Blocking emergency exits / आपातकालीन निकासों को अवरुद्ध करना
 - d) Storing flammable materials near heat sources / ज्वलनशील पदार्थों को ऊष्मा स्रोतों के पास संग्रहित करना
6. What is the primary purpose of regulatory compliance in an organization? / किसी संगठन में विनियामक अनुपालन का प्राथमिक उद्देश्य क्या?
 - a) To maximize profits / लाभ को अधिकतम करने के लिए
 - b) To adhere to laws and regulations / कानूनों और विनियमों का पालन करना
 - c) To increase market share / बाजार में हिस्सेदारी बढ़ाने के लिए
 - d) To reduce employee turnover / कर्मचारियों का टर्नओवर कम करना
7. Which of the following is an example of an industry-specific regulation? / निम्नलिखित में से कौन सा उद्योग-विशिष्ट विनियमन का उदाहरण है?
 - a) OSHA standards / OSHA मानक
 - b) Sarbanes-Oxley Act / Sarbanes-Oxley अधिनियम
 - c) HIPAA / HIPAA
 - d) GDPR / जीडीपीआर
8. What does OSHA stand for? / OSHA का क्या अर्थ है?
 - a) Occupational Safety and Health Administration / व्यावसायिक सुरक्षा और स्वास्थ्य प्रशासन
 - b) Office of Safety and Health Assurance / सुरक्षा एवं स्वास्थ्य आश्वासन कार्यालय
 - c) Organization of Safety and Health Affiliates / सुरक्षा और स्वास्थ्य संबद्धों का संगठन
 - d) Occupational Security and Health Administration / व्यावसायिक सुरक्षा और स्वास्थ्य प्रशासन
9. Which of the following is NOT a function of compliance audits? / निम्नलिखित में से कौन सा अनुपालन लेखापरीक्षा का कार्य नहीं है?
 - a) Identifying gaps in compliance / अनुपालन में अंतराल की पहचान करना
 - b) Ensuring adherence to laws and regulations / कानूनों और विनियमों का पालन सुनिश्चित करना
 - c) Enhancing marketing strategies / विपणन रणनीतियों को बढ़ाना
 - d) Recommending corrective actions / सुधारात्मक कार्यवाही की सिफारिश करना

10. What is the primary goal of the Environmental Protection Agency (EPA)? / पर्यावरण संरक्षण एजेंसी (ईपीए) का प्राथमिक लक्ष्य क्या है?

- a) To regulate financial markets / वित्तीय बाजारों को विनियमित करना
- b) To protect human health and the environment / मानव स्वास्थ्य और पर्यावरण की रक्षा के लिए
- c) To oversee labor laws / श्रम कानूनों की निगरानी करना
- d) To manage healthcare policies / स्वास्थ्य देखभाल नीतियों का प्रबंधन करना

11. Which of the following is essential for maintaining organizational compliance? / संगठनात्मक अनुपालन बनाए रखने के लिए निम्नलिखित में से कौन सा आवश्यक है?

- a) Regular training and updates / नियमित प्रशिक्षण और अद्यतन
- b) Increased sales targets / बिक्री लक्ष्य में वृद्धि
- c) Expanding market share / बाजार हिस्सेदारी का विस्तार
- d) Reducing employee benefits / कर्मचारी लाभ में कटौती

12. What is the primary purpose of fabric drafting? / फैब्रिक ड्राफ्टिंग का प्राथमिक उद्देश्य क्या है?

- a) To create fashion sketches / फैशन स्केच बनाने के लिए
- b) To develop patterns for garments / परिधानों के लिए पैटर्न विकसित करना
- c) To choose fabric colors / कपड़े के रंग चुनने के लिए
- d) To weave the fabric / कपड़ा बुनने के लिए

13. What is a pattern block? / पैटर्न ब्लॉक क्या है?

- a) A sketch of a garment / एक परिधान का स्केच
- b) A basic template for garment pieces / परिधान के टुकड़ों के लिए एक बुनियादी टेम्पलेट
- c) A piece of equipment for cutting fabric / कपड़ा काटने के लिए उपकरण का एक टुकड़ा
- d) A fabric storage unit / कपड़ा भंडारण इकाई

14. Which tool is essential for drafting patterns? / पैटर्न तैयार करने के लिए कौन सा उपकरण आवश्यक है?

- a) Sewing machine / सिलाई मशीन
- b) Ruler / शासक
- c) Iron / लोहा
- d) Fabric scissors / कपड़े की कैंची

15. What does the term 'seam allowance' refer to? / 'सीम अलाउंस' शब्द का क्या अर्थ है?

- a) The width of fabric cut for hemming / हेमिंग के लिए काटे गए कपड़े की चौड़ाई
- b) The extra space added to the fabric edge for stitching / सिलाई के लिए कपड़े के किनारे पर अतिरिक्त स्थान जोड़ा गया
- c) The length of the fabric / कपड़े की लंबाई
- d) The type of fabric used / प्रयुक्त कपड़े का प्रकार